|  |
| --- |
| Hilfsformular zur Ausformulierung von Stelleninseraten |

Mithilfe dieses Formulars können mehrere Personen ein Stelleninserat ausformulieren, bevor die Hiring Managerin / der Hiring Manager den Text zur Initiierung einer Stellenausschreibung im Rekrutierungstool erfasst.

Die Struktur des Formulars entspricht den Stelleninseraten im ETH Corporate Design. Ein Musterinserat können Sie auf der Webseite Rekrutierung einsehen.

[www.ethz.ch/rekrutierung](http://www.ethz.ch/rekrutierung) 🡪 Musterinserat

|  |  |
| --- | --- |
| Stellentitel |  |
|  |

|  |
| --- |
| Einleitungstext (Beschreiben Sie die Abteilung oder das Institut in 2-3 Sätzen)  |
|  |

|  |
| --- |
| Projekthintergrund (Dieser Abschnitt ist optional) |
|  |

|  |
| --- |
| Aufgaben-/Stellenbeschreibung |
|  |

|  |
| --- |
| Anforderungen |
|  |

|  |
| --- |
| ETH Zürich*Dieser Abschnitt ist Bestandteil aller ETH-Inserate und kann nicht bearbeitet werden.*  |
| *Die ETH Zürich ist eine der besten technisch-naturwissenschaftlichen Hochschulen der Welt. Wir sind bekannt für unsere exzellente Lehre, wegweisende Grundlagenforschung und den direkten Transfer von neuen Erkenntnissen in die Gesellschaft. Über 30'000 Menschen aus mehr als 120 Ländern finden bei uns ein Umfeld, das eigenständiges Denken fördert, und ein Klima, das zu Spitzenleistungen inspiriert. Im Herzen Europas und weltweit vernetzt entwickeln wir gemeinsam Lösungen für die globalen Herausforderungen von heute und morgen.*[**Arbeiten, Lehren und Forschen**](https://ethz.ch/de/die-eth-zuerich/arbeiten-lehren-forschen.html) |

Informationen zum Bewerbungsprozess und Kontakt für Bewerbende
(bitte den Text in Klammern ergänzen)

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit den folgenden Unterlagen:

[Hier eingeben]

Bitte bewerben Sie sich ausschliesslich über das Online-Bewerbungsportal. Bewerbungen per E-Mail sowie auf dem Postweg werden nicht berücksichtigt.

Weitere Informationen über [Abteilung/Institut] finden Sie auf unserer Webseite: [Hier eingeben]. Für Auskünfte steht Ihnen [Titel/Herr/Frau/Name], Tel. [Hier eingeben] oder E-Mail [Hier eingeben] (keine Bewerbungsunterlagen), gerne zur Verfügung.